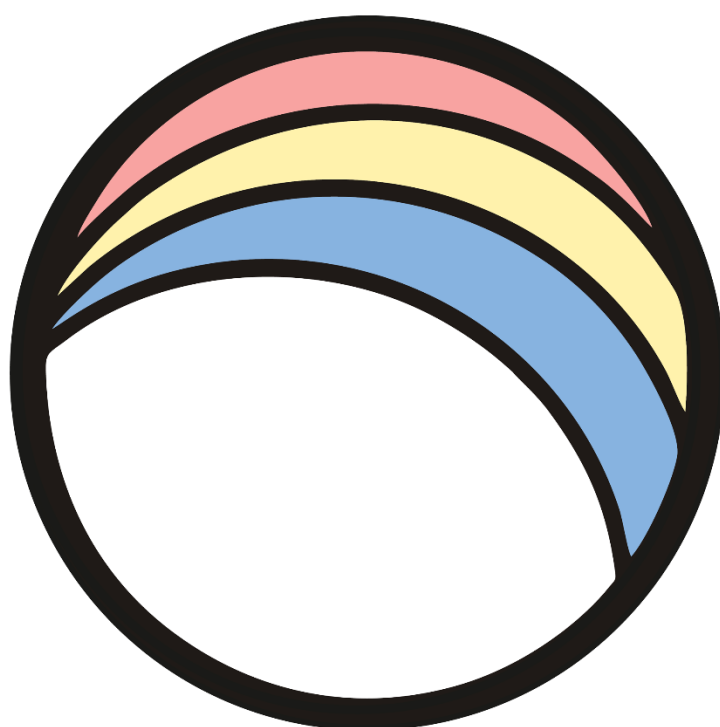




# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM



**2022 – 2024**



## OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE .....	3
2	CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ .....	4
2.1	Poslání Duhovky .....	4
2.2	Charakteristika Duhovky .....	4
2.4	Přehled pracovišť SVČ Duhovka .....	5
3	KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ .....	7
3.1	Cíle zájmového vzdělávání SVČ Duhovka .....	7
3.2	Dokumenty pro školní vzdělávací program .....	7
4	FORMY ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ .....	8
5	DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ .....	9
6	OBSAH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ .....	10
7	PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI .....	12
8	PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PODMÍNKY PRŮBĚHU A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ .....	13
8.1	Přijímání účastníků .....	13
8.2	Průběh zájmového vzdělávání .....	13
8.3	Ukončení zájmového vzdělávání .....	13
9	PERSONÁLNÍ PODMÍNKY .....	14
10	EKONOMICKÉ PODMÍNKY .....	15
11	BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ .....	16
12	HODNOCENÍ V SVČ DUHOVKA .....	17
13	ZÁVĚREČNÉ INFORMACE .....	19



středisko volného času Břeclav  
příspěvková organizace  
Lidická 1060/4, 690 02 Břeclav  
email: ekonom.duhovka@gmail.com  
IČO: 60575514, tel.: 702 118 587



## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Duhovka – středisko volného času, Břeclav, Lidická 4 je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem. Jeho činnost je upravena Školským zákonem č. 561/2004 Sb. a prováděcími předpisy k němu, zejména vyhláškou č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání.

Název: Duhovka – středisko volného času Břeclav

Právní forma: příspěvková organizace

Sídlo: Lidická 4, Břeclav, PSČ 690 02

IČO: 60575514

Resortní identifikátor právnické osoby: 600030334

Statutární zástupce: Mgr. Zdeněk Petr, ředitel SVC

E-mail: info.duhovka@gmail.com

Web: www.duhovka.biz

Telefon: 702 118 587, 702 119 241

Zřizovatel: Jihomoravský kraj

Adresa zřizovatele: Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno

Kontaktní název pro veřejnost: Duhovka

Platnost dokumentu: 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024

Ředitel: Mgr. Zdeněk Petr

Podpis ředitele:

V Břeclavi 22. 8. 2022



## 2 CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

### 2.1 Poslání Duhovky

Posláním Duhovky - střediska volného času je podporovat pozitivní formování osobnosti, a to vytvářením a nabízením prostoru a podmínek pro volnočasové aktivity a vzdělávání široké veřejnosti, především dětí a mládeže.

### 2.2 Charakteristika Duhovky

Duhovka SVČ Břeclav je podle Školského zákona školským zařízením, které poskytuje služby a vzdělávání, zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové, rekreační, osvětové činnosti pro žáky, studenty, pedagogické pracovníky, případně i pro další osoby. SVČ naplňuje volný čas dětí, žáků, studentů i dospělých, snaží se o efektivní využití volného času veškeré veřejnosti.

Duhovka SVČ Břeclav se podílí na zajištění volného času občanů města i spádového okolí. Poskytuje služby a vzdělávání, které doplňují a podporují vzdělávání na školách, pořádá kulturní a společenské akce pro veřejnost. Ke své činnosti využívá budovu Lidická 4, turistickou základnu Apollo, turistickou základnu Kančí obora a další pracoviště na základě zařazení do sítě pracovišť.

Dále spolupracujeme při organizování volného času s některými neziskovými organizacemi, základními a středními školami ve městě, s Městem Břeclav. Pro nevyhraněné zájemce nabízíme možnost spontánně využívat prostory SVČ.

Dlouhodobé cíle vycházejí především z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy MŠMT a z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Jihomoravském kraji. K dlouhodobému cíli SVČ Duhovka Břeclav patří rozšíření zájmového vzdělávání na budově B na Lidické ulici a nabídka aktivit či pronájmu prostor v budově B turistické základny Kančí obora. Stálým cílem je zaměření na sledovanou činnost zřizovatele – zájmové vzdělávání v pravidelné zájmové činnosti, táborové činnosti a pobytové akce. Dalším cílem je vytvoření nabídky přírodovědných programů na turistické základně Kančí obora a v blízkém okolí.



### 2.3 Specifika práce SVČ Duhovka

- Kládeme důraz na vyrovnaný poměr mezi výchovou a vzděláváním, tedy mezi kvalitou vzdělávání a budováním vztahů (partnerské, otevřené, komunikativní).
- Poskytujeme své služby pro všechny bez rozdílu.
- Zaměřujeme se na inkluzi a přirozenou integraci, ale také na rozvoj talentů.
- Jsme otevřeni nejširšímu věkovému spektru a zapojování celých rodin do našich aktivit.
- Budujeme a podporujeme zdravé rodinné a mezigenerační vztahy.
- Každoročně nabízíme nejširší spektrum činností pro všechny generace.
- Nepodléháme ideologiím, sektám ani stranickým záměrům, ale směřujeme k výchově uvědomělých a aktivních občanů.
- Zaměřujeme se na výchovu instruktorů a vedoucích z řad našich členů, a tím udržujeme perspektivu činností vedenou odbornými pedagogy.
- Budujeme a podporujeme bezpečné prostředí a zaměřujeme se na prevenci rizikového chování.

### 2.4 Přehled pracovišť SVČ Duhovka

Duhovka SVČ Břeclav zajišťuje formy zájmového vzdělávání ve čtyřech objektech a pronajatých prostorách (smlouvy o pronájmu prostor s jinými subjekty).



#### PRACOVIŠTĚ LIDICKÁ, BUDOVA A

Adresa: Lidická 4, Břeclav

Budova je majetkem Jihomoravského kraje, veškeré provozní náklady jsou hrazeny z rozpočtu SVČ, od ledna 2009 je to po sloučení obou DDM v Břeclavi hlavní pracoviště z důvodu strategického místa v blízkosti centra města, nové bytové výstavby, blízkosti škol, úřadů, obchodů, podniků, firem. Budova pochází z roku 1905, technický stav odpovídá jejímu stáří. V přízemí hlavní budovy se nachází přírodovědná klubovna, tři kanceláře, sociální zařízení a kuchyňka. V prvním patře se nachází PC

klubovna a rukodělná klubovna, sociální zařízení, sprcha, kuchyňka a kancelář ředitele. Ve druhém patře se nachází kancelář, sklad a vchod na půdu. Celý prostor je podsklepený – nachází se zde sklady, kancelář správcové budovy a garáž, sloužící jako dílna pro zájmový útvar leteckých modelářů.



#### PRACOVIŠTĚ LIDICKÁ, BUDOVA B

Adresa: Lidická 4, Břeclav

Přízemní vedlejší budova je upravena jako ateliér pro alternativní výtvarné a keramické aktivity, a to včetně keramické pece. Dále se v ní nachází sál, určený pro potřeby zájmového vzdělávání. Všechny prostory, ve kterých se provádí zájmové vzdělávání, odpovídají bezpečnostním a hygienickým předpisům. Součástí areálu



je i velká zahrada s dětským hřištěm, které bylo v roce 2010 kompletně zrekonstruováno.



#### PRACOVISTĚ NA ZÁKLADNÍ ŠKOLE NA VALTICKÉ

Adresa: Na Valtické 31, Břeclav

V roce 2013 byla Duhovce SVČ vypovězena smlouva z budovy bývalé ZŠ Duha Na Valtické z důvodů rozšiřování prostor MŠ. Jako náhrada za tyto prostory byla SVČ nabídnuta jedna klubovna velikosti školní třídy s přílehlým kabinetem. Tyto prostory jsou využívány k pravidelné zájmové činnosti ZÚ během školního roku i příměstským táborem.



#### TURISTICKÁ ZÁKLADNA KANČÍ OBORA

Adresa: Kančí obora, Břeclav

Základna je tvořena 2 budovami likusového typu, je v majetku Jihomoravského kraje. První budova byla po záplavách v roce 2007 celkově z vlastních zdrojů rekonstruována a vybavena novým sociálním zařízením a nábytkem, plynovým kotlem a plynovými tělesy, poskytujeme zde možnost soustředění pro 22 osob, druhá budova je prázdná a chátrá z důvodu nedostatku finančních

prostředků. Turistická základna je umístěna na strategickém místě v blízkosti přírody i centra města, obklopena zelení, doplněná ohništěm a hřištěm, provoz je až na výjimky sezónní. Turistická základna vyhovuje hygienickým normám, všem revizím a kontrolám.



#### TURISTICKÁ ZÁKLADNA APOLLO

Adresa: Charvátská Nová Ves, Břeclav

Zaměření: turistické aktivity, sportovní aktivity

Základna je tvořena deseti dřevěnými chatkami s celkovou kapacitou pro ubytovací služby 44 osob, kuchyňkou, venkovní jídelnou, sociálním zařízením, ohništěm a hřištěm. Je umístěna vedle soukromého autokempu a vyhovuje hygienickým normám, všem revizím a kontrolám.



## 3 KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

### 3.1 Cíle zájmového vzdělávání SVČ Duhovka

Cíl je nezbytným předpokladem každého pedagogického působení. Pomáhá nám usnadňovat volbu efektivních pedagogických prostředků, výběr konkrétních činností, má velký vliv na formování personálních, materiálních a dalších podmínek výchovy a vzdělávání. Základním krátkodobým cílem zájmového vzdělávání v SVČ je rozvoj klíčových kompetencí, které lze definovat: „*Umím aktivně a smysluplně naplňovat svůj volný čas a rozvíjet tak dál svůj zájem, talent a potřeby.*“

Krátkodobé cíle SVČ jsou uváděny v zápisech z porad příslušného roku a v plánech jednotlivých zájmových útvarů. Úkolem je získávání finančních prostředků z dotačního projektu města Břeclav, Jihomoravského kraje, dosáhnout na prostředky z EU.

Účastník zájmového vzdělávání si v různých formách výchovné činnosti vytváří klíčové kompetence, jako např. rozvíjet schopnost aktivního využití volného času, rozvíjet své zájmy a záliby, umět vhodně relaxovat, vybrat si přiměřené aktivity, umět říci ne na nevhodné aktivity, rozvíjet své nadání, odbornost, vloh, talent, čímž si zvyšuje zdravé sebevědomí a vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu.

### 3.2 Dokumenty pro školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program vychází z těchto dokumentů:

- Vzdělávací a odborná příprava v Evropě
- Bílá kniha – Národní program rozvoje vzdělávání ČR
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR
- Dlouhodobý záměr vzdělávání v Jihomoravském kraji
- Závěry z konferencí a seminářů, celostátních porad ředitelů SVČ a DDM
- Dlouhodobé a krátkodobé plány SVČ
- Metodika pro podporu tvorby školního vzdělávacího programu ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání



## 4 FORMY ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Formy zájmového vzdělávání jsou dány Vyhláškou 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Duhovka SVČ Břeclav uskutečňuje při poskytování zájmového vzdělávání všechny formy vzdělávání, které jsou dány vyhláškou:

- Pravidelná výchovná, vzdělávací činnost – kroužky, oddíly, kurzy, kluby
  - Kroužek – schází se nejobvykleji 1x týdně na 1 – 1,5 hodiny
  - Oddíl – např. sportovní, taneční, turistický – bývá rozdělen na jednotlivá družstva např. podle věku (t-ball, coachball, žáci E. M. Dancers junioři apod.) i pohlavně – softball dívky, nebo družinky např. Malí indiáni – na Lidické a ZŠ Kpt. Nálepky
  - Klub – např. Klub instruktorů – činnost méně pravidelná – 1x za 14 dní, častější výjezdy a akce jiného typu než jen schůzky kroužku
  - Kurzy – pravidelné, např. kytarový kurz – zaručený počet hodin ročně např. 30
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová činnost, tematická a rekreační činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání - jednorázové akce, vystoupení, akce pro veřejnost, semináře, sportovní utkání.
- Táborová činnost a další činnosti spojené s pobytem jak v místech, kde SVČ vykonává činnost školského zařízení tak i mimo tato místa – veškeré tábory, víkendové akce, pobytové akce, soustředění.
- Osvětová činnost – výukové programy, zážitkové kurzy, poskytování informací, projektové dny v SVČ i mimo SVČ
- Individuální práce – zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání talentovaných dětí, soutěže.
- Spontánní aktivity – „čekací čas“ na výchovné činnosti.

Od roku 2019 je možné využívat i v SVČ Duhovka **on-line formu vzdělávání**, pokud to charakter zájmové činnosti a konkrétní podmínky kroužku dovolují.





## 5 DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

- Délka a časový plán vzdělávání je stanoven pro jednotlivé formy vzdělávání odlišně:
- Zájmové kroužky, oddíly a soubory v zájmové činnosti pravidelné (opakující se každý týden v délce minimálně 1 hodiny nebo 1x za 14 dní v délce minimálně 2 hodin)
  - Pravidelné zájmové útvary zahajují svou činnost zpravidla na počátku školního roku, nejpozději začátkem října a končí nejpozději začátkem měsíce června následujícího roku.
  - Sportovní i taneční oddíly, založené na principu každoroční průběžné činnosti pracují od začátku září do konce června. Během prázdnin (včetně letních) mívají soustředění formou pobytových či příměstských táborů.
  - Týdenní časový rozvrh
    - Kroužky menšího rozsahu 1x týdně, 1 – 1,5 hodiny
    - Sportovní a taneční oddíly (více než 15 členů) 2 – 3x týdně, 1,5 – 2 hodiny
    - Kluby (s méně pravidelnou činností) minimálně 1x za 14 dnů, 2 hodiny
  - Hodinou je míněno 60 minut.
  - Kurzy mohou trvat od několika hodin do několika měsíců.
  - Akce zájmové činnosti příležitostné pro veřejnost jsou jednorázové a trvají zpravidla několik hodin, přičemž se mohou opakovat (výstava, vystoupení, „velká“ akce).
  - Příležitostná činnost zájmových útvarů trvá zpravidla několik hodin, ale může proběhnout i v několika dnech (soustředění souboru o víkendu v místě působení).
  - Pobytové akce a táborová činnost probíhají od dvou dnů do tří týdnů mimo Břeclav, především v době školního volna nebo prázdnin.
  - Příměstské tábory probíhají v době školních prázdnin od dvou do pěti dnů.
  - Spontánní činnost probíhá podle aktuálních potřeb (zpravidla v odpoledních a večerních hodinách).
  - Osvětová činnost, vzdělávací aktivity se uskutečňují ve školním roce - výukové programy trvají 1 - 4 hodiny, vzdělávání pedagogů probíhá formou kurzů.
  - Individuální práce, konzultační a poradenská činnost, péče o rozvoj nadání probíhají podle stanoveného rozvrhu.

Konkrétně jsou délka a časový plán vzdělávání dány plánem činnosti zájmového útvaru dle charakteru činnosti nebo schváleného projektu a na základě vnitřních směrnic SVČ Duhovka.



## 6 OBSAH ZÁJMOVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah zájmového vzdělávání v SVČ Duhovka respektuje obecné cíle vzdělávání, vymezené školským zákonem pro předškolní, základní (a gymnaziální) vzdělávání, a to při respektování věkových a individuálních zvláštností účastníků, zájmů a očekávání dětí, jejich rodičů a dalších účastníků, a specifických forem, metod a prostředků zájmového vzdělávání, tradic našeho zařízení a současných trendů. V neposlední řadě vycházíme z personálních, materiálních a ekonomických podmínek, ve kterých se vzdělávání uskutečňuje.

Nabízíme celou škálu činností, které sdružujeme v těchto oborech:

**Věda a technika:** modeláři, fotografie, video, film, ostatní technika, programování

Hlavní cíle:

- seznámení s moderními i tradičními technologiemi,
- rozvoj motorických dovedností a upevňování pracovních návyků,
- rozvoj logického a technického myšlení,
- schopnost samostatně pracovat (i na sobě), přijmout vlastní chybu a poučit se z ní,
- bezpečné používání nástrojů, přístrojů a vybavení,
- bezpečnost na internetu,
- hygienické návyky.

**Přírodověda:** ochránci přírody, chovatelské kroužky, Kluby lesní moudrosti

Hlavní cíle:

- posilování pozitivního vztahu k okolí (společnost, příroda);
- rozvoj poznatků o ekosystémech, o udržitelném rozvoji a ochraně přírody;
- chovatelské a pěstitelské dovednosti a návyky;
- základní tábornické dovednosti pro pobyt v přírodě a ochranu přírody
- uvědomování si místa člověka v přírodě, porozumění souvislostem mezi činnostmi člověka a stavem přírodního prostředí
- zapojování do aktivit směřujících k šetrnému chování k přírodním systémům a vlastnímu zdraví

**Výtvarné a rukodělné aktivity:** výtvarné a keramické kroužky, rukodělné aktivity

Hlavní cíle:

- získání základních znalostí, dovedností a technik ve výtvarných či řemeslných oborech
- rozvíjení tvořivosti, představivosti, fantazie a citu pro různé druhy materiálů
- poznávání jiných kultur a projevů současného umění
- získávání kladného vztahu k výtvarnému umění a úcty k lidským výtvorům prostřednictvím vlastní tvorby
- poznávání tradic a udržování kulturního dědictví regionu



### **Hudebně-dramatické aktivity:** taneční, hudební a dramatické kroužky

#### Hlavní cíle:

- poznání možnosti sebevyjádření skrze tělo a hlas jako základních nástrojů vyjadřování, objevení vlastních vyjadřovacích schopností, odstraňování špatných pohybových a hlasových návyků
- seznámení s technikami, žánry a specifiky vybraného oboru
- rozvíjení radosti z pohybu a hudby
- vytvoření bezpečného prostoru pro zpětnou vazbu, sebereflexi a další rozvoj
- rozvíjení osobnostních a sociálních dovedností (sebedůvěra, komunikační schopnosti, partnerská citlivost, tolerance, spolupráce)

### **Společenskovední aktivity:** jazykové aktivity, společenské hry, deskové hry, dobrodružný kroužek

#### Hlavní cíle:

- získat vztah k regionu, kulturním hodnotám a historii;
- brát rozdílnosti jako obohacení;
- vést žáky k otevřené a kultivované komunikaci v bezpečném prostředí;
- uspokojit individuální potřeby účastníků a podpořit růst talentů;

### **Sportovní aktivity:** sportovní kroužky a oddíly, cvičení pro zdraví, jóga, NERF

#### Hlavní cíle:

- vnímání radostných prožitků z činností podpořených pohybem
- chápání zdatnosti, dobrého fyzické a duševní pohody jako významného předpokladu pro zdravý život
- aktivní zapojování do činnosti podporující zdraví
- rozvoj morálně volných vlastností
- rozvoj sociálních dovedností - sebedůvěry, důvěry, sebevědomí, komunikační schopností a týmových dovedností
- rozvoj pohybových schopností – rychlosti, síly, obratnosti a vytrvalosti
- společné cvičení napříč generacemi, podpora mezigenerační spolupráce

### **Aktivity pro předškoláky:**

#### Hlavní cíle:

- rozvíjení osobnostních a sociálních dovedností;
- podporování rodinné výchovy, mezigenerační spolupráce;
- rozvíjení kooperace, koordinace, pohybových a řečových dovedností.

Ve všech těchto oblastech nabízí SVC Duhovka zájmové útvary - kroužky, nepravidelné akce, tábory, příměstské tábory, pobytové akce, soutěže, kurzy a vzdělávací aktivity a další formy činnosti pro klienty od kojenců po seniory.



## 7 PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou dle § 16 školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání) považovány osoby:

- se zdravotním postižením (tělesným, zrakovým, sluchovým, mentálním, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami, vývojovými poruchami učení nebo chování);
- se zdravotním znevýhodněním (zdravotním oslabením, dlouhodobým onemocněním a lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování);
- se sociálním znevýhodněním (z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou a žáci v postavení azylantů a účastníků řízení o udělení azylu).

Účastníci se speciálními vzdělávacími potřebami mají v SVČ Duhovka možnost vybrat si činnosti, které odpovídají jejich potřebám a možnostem. Rozsah jejich účasti je však limitován podmínkami SVČ. Pedagogičtí pracovníci jsou připraveni na zapojení těchto účastníků do činnosti, začleňují je do kolektivu a přizpůsobují podmínky jejich možnostem a potřebám.

Činnost je dostupná i pro účastníky sociálně znevýhodněné - v pravidelné zájmové činnosti mohou požádat ředitele o snížení nebo odpuštění úplaty, na táborovou činnost mohou získat příspěvek z odboru sociální péče a na spontánní aktivity a velké akce pro veřejnost je volný vstup pro všechny. V této oblasti spolupracujeme např. s odborem sociální péče Jihomoravského kraje, který přispívá dětem ze sociálně slabších rodin na táborovou činnost.

Pro nadané žáky a studenty vytváříme specifické podmínky, aby mohli svůj talent rozvíjet a prohlubovat (odborná soustředění, konzultace), pokud jejich potřeby přesahují naše možnosti, pomáháme jim vyhledat jiná zařízení, kde mohou rozvíjet své schopnosti a nadání.

SVČ Duhovka má vytvořenu dlouhodobou školní preventivní strategii, podle které usiluje o to, být otevřeným a bezpečným místem pro děti, mládež i dospělé, které nabízí nejen příjemný a podnětný prostor, ale také čas pro vznik a udržování pozitivních mezilidských vztahů, a dostatek pobídek pro zájmové vzdělávání.



## 8 PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ, PODMÍNKY PRŮBĚHU A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Činnost SVČ Duhovka je otevřená všem potenciálním účastníkům se zájmem o vzdělávání a volnočasové aktivity. Účast na činnosti a aktivitách SVČ je založena na dobrovolnosti.

### 8.1 Přijímání účastníků

Přijímání účastníků k činnosti je ohraničeno věkem a kapacitou jednotlivých aktivit SVČ Duhovka. K přijetí je možné hlásit se písemně prostřednictvím přihlášky, dostupné na webových stránkách [www.duhovka.biz](http://www.duhovka.biz), prostřednictvím portálu Domeček ([duhovka.iddm.cz/prihlaseni](http://duhovka.iddm.cz/prihlaseni)) nebo na pracovišti Lidická 4.

Na základě vyplněné a odevzdané přihlášky v písemné formě je účastník v případě volné kapacity zařazen do daného typu zájmového vzdělávání.

Písemná přihláška je povinná pro pravidelné činnosti zájmového vzdělávání (kroužky), dále k přihlášení účastníků na táborové a pobytové akce, na vzdělávání a další určené akce. Přijetí účastníka je stvrzeno provedením úhrady za zájmové vzdělávání.

### 8.2 Průběh zájmového vzdělávání

Průběh zájmového vzdělávání je dán časovým plánem vzdělávání. Jednotlivé akce jsou vytvářeny na základě vnitřních směrnic a standardů akcí SVČ Duhovka, které vymezují i podmínky přijímání, průběhu a ukončování zájmového vzdělávání.

### 8.3 Ukončení zájmového vzdělávání

Ukončení zájmového vzdělávání může proběhnout zkouškou, prezentací výrobku, veřejným vystoupením, sestavením výrobku, programu atd. Forma ukončení a možnost vydání dokladu o ukončení je dána v plánu činnosti konkrétního kroužku, kurzu atd.

Ukončení zájmového vzdělávání:

- Uplynutím doby, po které je vzdělávání poskytováno.
- Předčasné ukončení ze strany klienta ze zdravotních důvodů – musí být předloženo lékařské potvrzení, je vrácena adekvátní část výše úplaty za zájmové vzdělávání.
- Ze strany SVČ Duhovka – při závažném porušení vnitřního řádu, pravidel jednotlivých činností, ohrožení zdraví a života atd. V tomto případě musí SVČ Duhovka neodkladně a pravdivě informovat klienta nebo jeho zákonné zástupce o důvodech předčasného ukončení docházky.



## 9 PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Zájmové vzdělávání zabezpečují plně kvalifikovaní interní pracovníci – pedagogové volného času, ředitel a provozní zaměstnanci, ale ne všichni externí pracovníci mají odpovídající kvalifikaci. Tito jsou tvořeni převážně z řad studentů. Externí pracovníci jsou zaměstnáni na základě dohody o pracovní činnosti či dohody o provedení práce.

SVČ má 7 interních pedagogických pracovníků, jednoho správního zaměstnance, ekonoma a přibližně 30 externích zaměstnanců, kteří zajišťují veškeré formy zájmového vzdělávání.

Pedagogický pracovník SVČ je kompetentní k volbě metod, forem a postupů práce, vedení a ke spolupráci s externími a dobrovolnými spolupracovníky. S kompetencemi přijímá pedagogický pracovník i osobní zodpovědnost za dodržování bezpečnosti při práci s dětmi a mládeží, vnitřních předpisů SVČ a plánu činnosti ZÚ. Povinností pedagogických pracovníků je dále se vzdělávat v akreditovaných kurzech i samostudiem. Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků je každoročně jmenovitě plánováno a je součástí ročních projektů jednotlivých pracovišť.

Přijímání nových pracovníků se řídí Zákoníkem práce a může probíhat na základě osobního rozhovoru a předchozí pracovní zkušenosti s uchazečem (který je např. externím pracovníkem SVČ Duhovka), nebo na základě výběrového řízení.

Pracovně právní vztahy jsou zaneseny ve Vnitřním a Organizačním řádu SVČ.

Požadavky na pedagogického pracovníka:

- má odpovídající pedagogické vzdělání,
- je schopen týmové práce,
- má manažerské schopnosti, je kreativní, spolehlivý, akceschopný, empatický,
- zná metodiku zájmového vzdělávání, zná a umí aplikovat pedagogické zásady výchovy mimo vyučování a psychologické zásady volnočasových aktivit,
- dbá o svůj profesní rozvoj a je ochoten na sobě pracovat a přizpůsobovat se novým podmínkám, trendům, aktivitám,
- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky příslušného zájmového vzdělávání a také je důsledně dodržuje.



## 10 EKONOMICKÉ PODMÍNKY

SVČ Duhovka je příspěvkovou organizací, jehož základní zdroje financování představují:

- **příspěvek ze státního rozpočtu** – od zřizovatele (provozní, mzdové),
- **příspěvek z vypsanych grantů** – od Města Břeclav, MŠMT, EU, MAS
- **příspěvek z vlastní vedlejší činnosti** – pronájem prostor,
- **příspěvek od sponzorů** – finanční, materiální, odvedená práce formou vzájemného zápočtu, dary,
- **stanovení úplaty za zájmové vzdělávání** – kroužky, kluby, tábory, semináře, pobytové akce, jiné formy.

Hospodaření se řídí obecně platnými právními normami pro hospodaření příspěvkových organizací, pravidly stanovenými zřizovatelem, právními předpisy pro zájmové a předškolní vzdělávání (úplata účastníků) a dalšími normami formulovanými v souboru vnitřních předpisů.

Každoročně je stanoven ceník činností a služeb SVČ (kroužky, kurzy, tábory, pobytové akce, příměstské tábory, půjčení místností...). Pro ostatní činnost (vstupné...) jsou úplaty stanovovány průběžně.

Kontrolní mechanismy jsou zajišťovány podle daných vnitřních předpisů a vnějšími kontrolami (zřizovatel, při vyúčtování grantů...)

Podle vyhlášky o zájmovém a předškolním vzdělávání může být úplata snížena, případně prominuta.



## 11 BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ

Hlavním cílem a úkolem zaměstnavatele při zajišťování BOZP a PO je předcházet rizikům ohrožujícím životy a zdraví zaměstnanců, klientů a všech ostatních osob na pracovištích. Je nutné zajistit nejen bezpečnost fyzickou, ale také sociální a emocionální. Cílem naší práce je zabezpečit provoz zařízení v průběhu všech forem zájmového vzdělávání tak, aby byla vyváжена tělesná, duševní a sociální pohoda účastníků zájmového vzdělávání, což je: bezpečné prostředí, výrazné označení nebezpečí, dostupnost prostředků první pomoci, bezpečné pomůcky, prevence rizik, ochrana před úrazem, vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání, vhodný stravovací a pitný režim, vytvářet příznivé sociální klima, respekt k potřebám jedince.

SVČ při zájmovém vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlíží k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

SVČ vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti při různých formách zájmového vzdělávání v různých prostředích a současně přijímá opatření k prevenci rizik (proškolení nebo poučení pracovníků před zahájením jednotlivých druhů činnosti). Z hlediska psychosociálního je pracovníky v SVČ vytvářeno zdravé sociální klima, které přispívá k naplňování potřeb účastníků činností, a účastníci jsou rovněž chráněni před případným násilným chováním, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

Provoz a režim se řídí Vnitřním řádem SVČ (a provozními řády budov a místností) a souborem vnitřních předpisů, které stanovují zásady nejen pro vzdělávací činnost, ale i pro oblast BOZP, ekonomickou a kontrolní.

Pro školení pracovníků, požární ochranu a pravidelné preventivní kontroly je stanoven dlouhodobý plán, jehož plnění sleduje a většinou i provádí externí bezpečnostní technik (pro všechny budovy, včetně poplachových směrnic a evakuačních plánů).

Je vedena a vyhodnocována evidence úrazů pracovníků i účastníků. Účastníci činnosti jsou pojištěni, stejně tak majetek a vybavení SVČ. Veškeré předpisy a řády obsahuje Dokumentace BOZP a PO Duhovky SVČ Břeclav.

V roce 2020 byla situace komplikována celosvětovou pandemií covid-19. Pravidla se v průběhu roku neustále měnila, v návaznosti na to i předpisy, nařízení a omezení. Organizace reaguje a bude reagovat vždy na aktuálně platné předpisy, jak je aktualizují orgány veřejné správy, ministerstvo zdravotnictví, ministerstvo školství a krajská hygienická stanice.





## 12 HODNOCENÍ V SVČ DUHOVKA

Veškerá výchovně vzdělávací činnost SVČ je průběžně vyhodnocována. Všechny části projektů pracovišť nebo oddělení jsou písemně vyhodnoceny zpravidla měsíc po skončení. U některých akcí a zejména u vzdělávání dospělých píše účastníci závěrečné hodnocení (formou ankety, dotazníku...), které je součástí celkového hodnocení.

Zájmovou činnost pravidelnou hodnotí vedoucí kroužku písemně v deníku zájmového útvaru a celkově potom zodpovědný pedagogický pracovník v té části projektu pracoviště, která je věnována zájmové činnosti pravidelné.

Každá oblast naší práce má stanoven soubor hodnotících indikátorů kvalitativních a kvantitativních, které umožňují jednotlivé akce hodnotit, srovnávat a dále vylepšovat. Protože činnost SVČ Duhovka je velmi různorodá, každý zodpovědný pracovník si pro hodnocení konkrétní akce vybere z daného souboru indikátorů ty, kterými je možné akci hodnotit, a na tomto základě zpracuje hodnocení akce.

### **Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost**

- pravidelná docházka dětí do zájmové činnosti,
- viditelný zájem účastníků,
- počet klientů v I. a ve II. pololetí školního roku (nárůst, pokles),
- odborná kvalifikace a pedagogická způsobilost lektora,
- zpětná vazba (dotazníky, hospitace),
- dostatečná propagace - webové stránky, propagační materiály, média,
- kvalita projektu pro danou činnost,
- splnění stanovených cílů pro danou oblast,
- uskutečněná soustředění zájmového útvaru během roku (pobytové akce),
- podpůrné akce činnosti zájmového útvaru,
- výstupy činnosti zájmového útvaru: vystoupení v rámci různých akcí, účast na soutěžích, výstava výrobků...

### **Příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost**

- dostatečná příprava akce dle platných standardů, organizační plán, finanční rozvaha,
- opakovatelnost akce, tradice,
- zpětná vazba od účastníků i pracovníků (hodnocení akce),
- dostatečná propagace, medializace, tisková zpráva,
- počet účastníků.

### **Pobytové akce, letní činnost, příměstské tábory**

- dostatečná příprava dle platných standardů, organizační plán, finanční rozvaha,
- dostatečný zájem (počet účastníků),
- kvalitní propagace,
- kvalitní týmové zabezpečení (zkušenosti vedoucí a instruktoři, kvalitní zdravotní péče),
- opakovatelnost akce, tradice, získání účastníků i pro zájmovou činnost pobočky,



- zpětná vazba od účastníků i pracovníků (vyhodnocení akce),
- fotodokumentace, příp. vystoupení pro rodiče,
- finanční přínos,
- dodržení bezpečnostních a provozních zásad,
- kvalitní motivace (kvalitní celotáborová hra) a program,
- zajištění perfektní organizace akce,
- zabezpečení materiálu,
- návratnost klientů v dalších ročnících akce,
- metodický záznam akce.

### **Výukové programy**

- zájem o výukové programy u učitelů MŠ i ZŠ
- počet výukových programů a počet účastníků
- zpětná vazba od účastníků i pracovníků (dotazník, hospitace, hodnocení akce)
- kvalitní zpracování programu, dodržení platných standardů
- kvalitní lektoři s dostatečnou kvalifikací pro danou oblast + pedagogická způsobilost
- dostatečná propagace
- fotodokumentace
- spolupráce se školami (vrací se do SVČ na další výukové programy)
- výukové programy jsou vhodným doplněním výuky, hodí se do ŠVP Základní školy.

### **Odborná činnost**

- seznam účastníků,
- prezenční listina,
- evidence vydaných osvědčení (s přiděleným číslem) - u akreditovaných kurzů,
- zdravotní potvrzení (pokud to vyžaduje charakter kurzu),
- vlastní hodnocení akce pořadatelem (závěrečná zpráva),
- fotodokumentace.



středisko volného času Břeclav  
příspěvková organizace  
Lidická 1060/4, 690 02 Břeclav  
email: ekonom.duhovka@gmail.com  
IČO: 60575514, tel.: 702 118 587



## 13 ZÁVĚREČNÉ INFORMACE

Školní vzdělávací program Duhovka SVČ Břeclav byl vypracován ve spolupráci s pedagogickými pracovníky, na základě zdrojů informací, diskusí a připomínek.

ŠVP vydává ředitel SVČ Břeclav, Lidická 4. Dokument je zveřejněn na úřední desce Duhovka SVČ Břeclav.

ŠVP je dokument otevřený, může být podle potřeb doplňován a aktualizován.

Tento ŠVP je určen pro období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024.

V Břeclavi dne 22. srpna 2022

Mgr. Zdeněk Petr  
ředitel Duhovka SVČ Břeclav